

**ДЕПАРТАМЕНТ ОБРАЗОВАНИЯ
АДМИНИСТРАЦИИ МУНИЦИПАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
ГОРОДСКОЙ ОКРУГ ГОРОД-КУРОРТ СОЧИ КРАСНОДАРСКОГО КРАЯ
МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 85 ГОРОДА СОЧИ
ИМЕНИ АВДЖЯНА ВАРТКЕСА ВАГАНОВИЧА**

354236, г. Сочи, с. Сергей-Поле, пер. Прудный, 14. Тел/факс 2-50-97-02, 2-50-99-04

ПРИКАЗ

01.07.2026

№ 103

**О внедрении типового решения в сфере образования
в МОБУ СОШ №85**

В соответствии с Положением о федеральной государственной информационной системе «Моя школа», утвержденным постановлением Правительства Российской Федерации от 13 июля 2022 г. № 1241, Соглашением о внедрении и эксплуатации типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования в Краснодарском крае, заключенным между Министерством цифрового развития, связи и массовых коммуникаций Российской Федерации, Министерством просвещения Российской Федерации и администрацией Краснодарского края от 05 марта 2026 г. / 21 апреля 2026 г. № ОК – П13 – 18901/ИШ – СОШ-5/04, на основании приказа Департамента образования администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края от 01.07.2026 г. № 1266, руководствуясь Уставом муниципального бюджетного учреждения средняя общеобразовательная школа №85 города Сочи имени Авджяна Варткеса Вагановича.

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить план-график мероприятий по подготовке к внедрению Типового решения в сфере образования (далее – ТОР «Моя школа») с 1 августа 2026 г. (приложение № 1) и обеспечить его реализацию.

2. Назначить ответственными за организацию мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа», следующих лиц:

2.1. За подготовку педагогических и иных работников к работе с ТОР «Моя школа» в период с 01.07.2026 г. по 01.08.2026 г. – Мардиросян С.А., зам. директора по УМР.

2.2. За организацию регистрации педагогических и иных работников

в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» – Мардиросян С.А., зам. директора по УМР.

2.3. За техническое сопровождение проведения мероприятий в рамках внедрения ТОР «Моя школа» – Авджян А.Р., зам. директора по УВР.

2.4. За подготовку и проведение сквозного тестирования, подготовку документов о проведении сквозного тестирования – Авджян А.Р., зам. директора по УВР.

2.5. За информирование обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя Школа» для доступа к электронному дневнику – Шишманян А.А., зам. директора по ВР.

3. Создать рабочую группу по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа» согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

4. Создать отдельный раздел на официальном сайте для размещения информации для обучающихся и их родителей (законных представителей). Ответственный – Авджян А.Р., зам. директора по УВР.

5. Рабочей группе обеспечить:

5.1. Своевременное внесение данных в ТОР «Моя школа», их полноту и достоверность;

5.2. Информирование педагогических и иных работников о мероприятиях, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа»;

5.3. Формирование документов о проведении сквозного тестирования и их передачу в Департамент образования администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края;

5.4. Взаимодействие с ответственными специалистами, назначенными приказом от 01.07.2026 г. № 1266 Департамента образования администрации муниципального образования городской округ город-курорт Сочи Краснодарского края.

6. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Руководитель

Маркарян В.Л.

«_____» _____ 2026 г.

**План мероприятий «дорожная карта» по подготовке и внедрению
Типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования
Федеральной государственной информационной системы «Моя школа»
в 2026 году**

№ п/п	Мероприятие	Ответственные исполнители	Результат исполнения	Сроки исполнения
1	Организационные мероприятия			
1.1.	Утверждение состава ответственных за внедрение ТОР «Моя школа» в образовательной организации	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л.	Информация направлена в Министерство образования и науки Краснодарского края	01.07.2026
1.2.	Формирование плана информационной кампании по информированию пользователей ТОР «Моя школа» о внедрении ТОР «Моя школа» и мероприятиях, проводимых в рамках внедрения, информированию обучающихся и их родителей (законных представителей) об использовании сервиса «Госуслуги Моя	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Авджян А.Р., зам. директора по УВР Мардиросян С.А., зам. директора по УМР Шишманян А.А., зам. директора по ВР	Утвержден план информационной кампании. Информация направлена в Министерство образования и науки Краснодарского края	01.08.2026

	школа» для доступа к электронному дневнику			
1.3.	Обеспечение регистрации педагогических и иных работников в федеральной государственной информационной системе «Единая система идентификации и аутентификации в инфраструктуре, обеспечивающей информационно-технологическое взаимодействие информационных систем, используемых для предоставления государственных и муниципальных услуг в электронной форме» (далее – ЕСИА)	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Не менее 80% педагогических и иных работников образовательной организации имеют учетную запись в ЕСИА	01.08.2026
1.4.	Обеспечение качества данных для миграции	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Процент ошибок не превышает 5%	01.08.2026
1.5.	Утверждение регламента / положения о эксплуатации и распределении обязанностей при	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Информация направлена в Министерство образования и науки Краснодарского края	25.08.2026

	эксплуатации TOP «Моя школа»			
1.6.	Обеспечена регистрация обучающихся и их родителей (законных представителей) в ЕСИА	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Шишманян А.А., зам. директора по ВР	Не менее 85% обучающихся образовательной организации прошли регистрацию в ЕСИА	15.09.2026
1.7.	Обеспечена установка приложения «Госуслуги Моя школа» обучающимися и их родителями (законными представителями)	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Шишманян А.А., зам. директора по ВР	Не менее 60% обучающихся образовательной организации и их родителей (законных представителей) установили приложение «Госуслуги Моя школа»	15.09.2026
2	Тестовая миграция данных образовательной организации			
2.1.	Проведена проверка качества загруженных данных, предоставленных при тестовой миграции, обеспечено устранение ошибок	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Авджян А.Р., зам. директора по УВР	Получена информация от министерства образования и науки Краснодарского края о соответствии качества данных	01.08.2026
3	Миграция данных образовательной организации			
3.1.	Проведена проверка качества загруженных данных, предоставленных при миграции, обеспечено устранение ошибок	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Протокол проверки корректности загруженных данных	24.08.2026

4	Подготовка к внедрению ТОР «Моя школа в образовательной организации			
4.1.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (администраторы)	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Все администраторы подключены к ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 20.08.2026
4.2.	Подключение пользователей к ТОР «Моя школа» (педагогические и иные работники образовательной организации)	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Все пользователи образовательной организации подключены к ТОР «Моя школа»	с 20.08.2026
4.3.	Проведение сквозного тестирования ТОР «Моя школа»	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Авджян А.Р., зам. директора по УВР	Сквозное тестирование проведено	с 20.08.2026
4.4.	Предоставление подписанных протоколов сквозного тестирования	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Авджян А.Р., зам. директора по УВР	Подписанные протоколы сквозного тестирования направлены в Министерство образования и науки Краснодарского края	28.08.2026
4.5.	Заполнение расписания на 2026/2027 учебный год	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Авджян А.Р., зам. директора по УВР	Расписание на 2026/2027 учебный год внесено в ТОР «Моя школа»	01.09.2026
4.6.	Обеспечение переноса поступивших заявлений после 07.09.2026 до окончания приемной	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Авджян А.Р., зам. директора по УВР	Данные внесены в ТОР «Моя школа»	с 08.09.2026

	кампании в профессиональных образовательных организациях			
5	Подготовка пользователей к работе с ТОР «Моя школа»			
5.1.	Согласование и утверждение плана подготовки пользователей к работе с ТОР «Моя школа»	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Авджян А.Р., зам. директора по УВР Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Утвержденный план подготовки пользователей к работе с ТОР «Моя школа» направлен в Министерство образования и науки Краснодарского края	01.08.2026
5.2.	Обеспечение участия администраторов в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Администраторы приняли участие в очных мероприятиях по подготовке к работе с ТОР «Моя школа»	19.07.2026 – 19.08.2026
5.3.	Обеспечено участие педагогических и иных работников образовательной организации в мероприятиях по подготовке к работе в ТОР «Моя школа» (вебинары), прохождение педагогическими работниками дистанционной подготовки	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л. Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	Все педагогические работники прошли дистанционную подготовку	01.08.2026 – 01.09.2026
5.4.	Обеспечено участие в вебинарах по часто	Директор МОБУ СОШ №85, Маркарян В.Л.	Пользователи ТОР «Моя школа» приняли	с 01.09.2026 до 01.11.2026 еженедельно,

	задаваемым вопросам	Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	участие вебинарах часто задаваемым вопросам	в по	далее ежемесячно
--	------------------------	--	---	---------	---------------------

Приложение 2
УТВЕРЖДАЮ
Директор МОБУ СОШ №85

« ____ » _____ 2026 г.

**Рабочая группа по подготовке и внедрению
Типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования
Федеральной государственной информационной системы «Моя школа»
в МОБУ СОШ №85 2026 году**

№	Роль	ФИО, должность	Задачи и функции
1.	Руководитель рабочей группы	Маркарян В.Л., директор	• Общая координация работ по внедрению типового тиражируемого программного обеспечения в сфере образования Федеральной государственной информационной системы «Моя школа» в Краснодарском крае (далее — ТОР «Моя школа»). • Утверждение планов, положений, регламентов и других документов, регулирующих внедрение ТОР «Моя школа». • Контроль выполнения плана работ по внедрению ТОР «Моя школа». • Контроль выполнения показателей внедрения ТОР «Моя школа» на региональном уровне. • Участие в совещаниях, проводимых на федеральном уровне. • Организация предоставления информации в Минцифры России и Минпросвещения России о выполнении мероприятий плана внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа» и выполнении показателей внедрения ТОР «Моя школа». • Организация совещаний на уровне

			образовательной организации.
2.	Заместитель руководителя рабочей группы	Мардиросян С.А., зам. директора по УМР	• Организация и сопровождение работы ОО по внедрению и эксплуатации ТОР «Моя школа», в том числе содействие во взаимодействии с органами местного самоуправления и педагогическим коллективом. • Издание нормативных правовых, распорядительных актов по вопросам организации внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа» в образовательной организации. • Организация информирования педагогического коллектива о внедрении ТОР «Моя школа», мероприятиях по подготовке к внедрению ТОР «Моя школа». • Организация формирования перечня ответственных за внедрение ТОР «Моя школа» в образовательной организации. • Формирование плана подготовки пользователей ТОР «Моя школа». • Контроль выполнения плана подготовки пользователей ТОР «Моя школа», включая контроль завершения подготовки пользователями. • Во взаимодействии с Центром компетенции по внедрению и эксплуатации ТОР «Моя школа»: участие в мероприятиях по подготовке пользователей ТОР «Моя школа»; участие в подготовке методических, инструктивных и иных материалов; организация и контроль подготовки пользователей ТОР «Моя школа»; контроль подключения пользователей к ТОР «Моя школа»; контроль эксплуатации ТОР

			«Моя школа», включая мониторинг своевременности внесения данных, обеспечение их полноты, актуальности и достоверности;
3.	Секретарь рабочей группы	Авджян А.Р., зам. директора по УВР	• Организация формирования и предоставления информации по вопросам внедрения и эксплуатации ТОР «Моя школа» руководителю и членам рабочей группы. • Контроль выполнения необходимых мероприятий для внедрения ТОР «Моя школа», включая сквозное тестирование. • Участие в организации информационной кампании для обучающихся и их родителей (законных представителей), включая организацию подготовки информационных материалов. • Организация проведения сквозного тестирования ТОР «Моя школа» совместно с Минцифры России, а также других мероприятий, проводимых в рамках внедрения ТОР «Моя школа». • Контроль своевременности и полноты выполнения задач в рамках сквозного тестирования, в том числе организация сбора и проверки документов, подтверждающих проведение сквозного тестирования в образовательной организации. • Обеспечение своевременного доведения информации до представителей Минцифры России и организаций, задействованных во внедрении, эксплуатации ТОР «Моя школа», о возникших проблемах пользователей. • Координация сбора обратной

			связи от пользователей и подготовка предложений по развитию ТОР «Моя школа». • Организация мониторинга эксплуатации ТОР «Моя школа», включая мониторинг своевременности внесения данных, обеспечение их полноты, актуальности и достоверности. • Организация сопровождения внедрения новых функций ТОР «Моя школа», включая обеспечение информирования пользователей и подготовку пользователей.
4.	Координатор работ с родителями и обучающимися	Шишманян А.А., зам. директора по ВР	• Организация информационной кампании для пользователей ТОР «Моя школа», обучающихся и их родителей (законных представителей). • Контроль подключения пользователей к ТОР «Моя школа»;